

**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

230 - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

01 - RECTOR

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. Solicitud necesidad

No. 622

1049

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA**

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2019 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

CODIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
3-01-002-02-02-03-0007-021	Servicios de Impresión	32,239,910.00
TOTAL:		32,239,910.00
1406	Sección de Publicaciones 1.4 COMUNICACIONES	32,239,910

OBJETO:

IMPRESIÓN DE TÍTULOS EDITORIALES, PÁGINAS COLOR Y BLANCO Y NEGRO

Se expide a solicitud de WILLIAM FERNANDO CASTRILLON CARDONA, VICERRECTOR ACADEMICO, VICERRECTORIA ACADEMICA, mediante oficio número CONSE789 de enero 25 del 2019.

Bogotá D.C., 28 de enero del 2019.

fr

**FRANKLIN WILCHES REYES
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO**

**PRRERUIZA
ELABORÓ**

1. 1. 19

2. 1. 19

3. 1. 19

4. 1. 19

5. 1. 19

6. 1. 19

7. 1. 19

8. 1. 19

9. 1. 19

10. 1. 19

11. 1. 19

12. 1. 19

13. 1. 19

14. 1. 19

15. 1. 19

16. 1. 19

17. 1. 19



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

230 - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

01 - RECTOR

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. 1078

No. Solicitud necesidad

1299

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA**

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2019 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

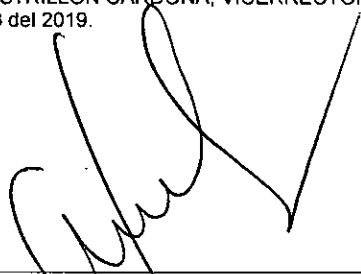
CODIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
3-01-002-02-02-03-0007-021	Servicios de impresión	11,337,000.00
TOTAL:		11,337,000.00
1406	Sección de Publicaciones 1.4 COMUNICACIONES	11,337,000

OBJETO:

IMPRESIÓN DE TÍTULOS EDITORIALES, PÁGINAS COLOR Y BLANCO Y NEGRO

Se expide a solicitud de WILLIAM FERNANDO CASTRILLON CARDONA, VICERRECTOR ACADEMICO, VICERRECTORIA ACADEMICA, mediante oficio número CONSE1460 de febrero 13 del 2019.

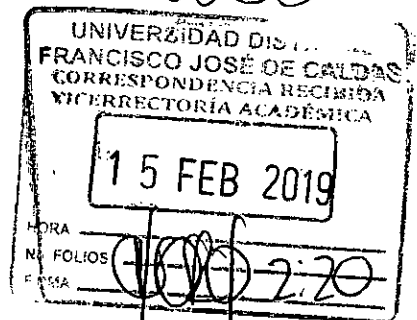
Bogotá D.C., 14 de febrero del 2019.



FRANKLIN WILCHES REYES
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO



PRRERUIZA
ELABORÓ



**SOLICITUD DE NECESIDAD**Dependencia Solicitante
OFICINA DE PUBLICACIONESVigencia
2019No. Solicitud
1299

Página 1 de 1

Fecha de Solicitud: 01 de Febrero de 2019

JUSTIFICACIÓN (Identifique de forma clara y corta la necesidad de la contratación.)

LA SECCIÓN DE PUBLICACIONES CONFORME CON EL PLAN DE ACCIÓN Y LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL VIGENTE Y EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN, Y EN CONCORDANCIA CON LA POLÍTICA EDITORIAL CONSIGNADA EN EL ACUERDO 002/2002 DEL CONSEJO ACADÉMICO, TRABAJA PARA QUE LA PUBLICACIÓN Y LA DIVULGACIÓN DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA Y ACADÉMICA DE LOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, SEA UNO DE LOS MEDIOS MÁS SIGNIFICATIVOS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL Y LA CONSOLIDACIÓN DE LA ACCIÓN UNIVERSITARIA COMO UN FORO PERMANENTE PARA LA REFLEXIÓN Y ESPACIO PARA LA FORMULACIÓN Y REALIZACIÓN DE PROPUESTAS PARA UN POSICIONAMIENTO EN EL CONTEXTO LOCAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.

EN RAZÓN A LO ANTERIOR SE HACE NECESARIO EL FORTALECIMIENTO DE LOS MEDIOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS PARA LO CUAL SE HACE NECESARIA LA CONTRATACIÓN.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Si la compra o el servicio que requiere contempla especificaciones del orden técnico describalas.

Descripción	Cantidad	Unidad
Cod. 1 Especificación: PUBLICACIONES Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro	1	

INFORMACION DEL CONTRATO**Objeto:** IMPRESIÓN DE TÍTULOS EDITORIALES, PÁGINAS COLOR Y BLANCO Y NEGRO**Duración:** DOCE (12) MESES**Valor Estimado:** \$11,337,000.00**DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR****Nombre:** RUBEN ELIECER CARVAJALINO CARVAJALINO**Dependencia:** OFICINA DE PUBLICACIONES**PLAN DE CONTRATACION / RUBRO PRESUPUESTAL Y/O CENTRO DE COSTOS**

3-01-002-02-02-03-0007-	Servicios de impresión	\$11,337,000
CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD	
1406 Sección de Publicaciones	1.4 COMUNICACIONES	\$11,337,000

MARCO LEGAL**NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE CONTRATACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DISTRITAL.****REQUISITOS MINIMOS**

Secuencia	Requisito	Observaciones
	ANEXOS	
Secuencia	Descripción	Observaciones

RUBEN ELIECER CARVAJALINO CARVAJALINO
Firma del Responsable de la dependencia solicitante



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

230 - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
01 - RECTOR

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
No. 1148

No. Solicitud necesidad
1428

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2019 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

CODIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
3-01-002-02-02-03-0007-031	Servicios relacionados con la impresión	16,663,000.00
TOTAL:		16,663,000.00
1406	Sección de Publicaciones 1.4 COMUNICACIONES	16,663,000

OBJETO:

IMPRESIÓN DE TÍTULOS EDITORIALES, PÁGINAS COLOR Y BLANCO Y NEGRO

Se expide a solicitud de JOSE VICENTE CASAS DIAZ, VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, mediante oficio número CONS-1675 de febrero 22 del 2019.

Bogotá D.C., 22 de febrero del 2019.

FRANKLIN WILCHES REYES
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

PRERUIZA
ELABORÓ

	SOLICITUD DE NECESIDAD	Dependencia Solicitante OFICINA DE PUBLICACIONES	
		Vigencia 2019	No. Solicitud 1428
		Pagina 1 de 1	

Fecha de Solicitud: 07 de Febrero de 2019

JUSTIFICACIÓN (Identifique de forma clara y corta la necesidad de la contratación.)

LA SECCIÓN DE PUBLICACIONES CONFORME CON EL PLAN DE ACCIÓN Y LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL VIGENTE Y EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN, Y EN CONCORDANCIA CON LA POLÍTICA EDITORIAL CONSIGNADA EN EL ACUERDO 002/2002 DEL CONSEJO ACADÉMICO, TRABAJA PARA QUE LA PUBLICACIÓN Y LA DIVULGACIÓN DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA Y ACADÉMICA DE LOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, SEA UNO DE LOS MEDIOS MÁS SIGNIFICATIVOS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL Y LA CONSOLIDACIÓN DE LA ACCIÓN UNIVERSITARIA COMO UN FORO PERMANENTE PARA LA REFLEXIÓN Y ESPACIO PARA LA FORMULACIÓN Y REALIZACIÓN DE PROPUESTAS PARA UN POSICIONAMIENTO EN EL CONTEXTO LOCAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.

EN RAZÓN A LO ANTERIOR SE HACE NECESARIO EL FORTALECIMIENTO DE LOS MEDIOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS PARA LO CUAL SE HACE NECESARIA LA CONTRATACIÓN.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Si la compra o el servicio que requiere contempla especificaciones del orden técnico describalas.

Descripción	Cantidad	Unidad
Cod. 1 Especificación: PUBLICACIONES Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro	1	

INFORMACION DEL CONTRATO

Objeto: IMPRESIÓN DE TÍTULOS EDITORIALES, PÁGINAS COLOR Y BLANCO Y NEGRO

Duración: DOCE (12) MESES

Valor Estimado: \$16,663,000.00

DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR

Nombre: RUBEN ELIECER CARVAJALINO CARVAJALINO

Dependencia: OFICINA DE PUBLICACIONES

PLAN DE CONTRATACIÓN / RUBRO PRESUPUESTAL Y/O CENTRO DE COSTOS

3-01-002-02-02-03-0007-	Servicios relacionados con la impresión	\$16,663,000
1406	CENTRO DE COSTO Sección de Publicaciones	
1.4	ACTIVIDAD COMUNICACIONES	\$16,663,000

MARCO LEGAL

NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE CONTRATACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DISTRITAL.

REQUISITOS MINIMOS

Secuencia	Requisito	Observaciones
	ANEXOS	
Secuencia	Descripción	Observaciones

RUBEN ELIECER CARVAJALINO CARVAJALINO
 Firma del Responsable de la dependencia solicitante

INGRESO. CONV. SECRETARIAS COOC.

DETALLES



GASTO.

//

//

7

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: SECCIÓN DE PUBLICACIONES

- Rubros:**
- 3.1.2.2.2.3.7.2.1 Servicios de impresión
 - 3.1.2.2.2.3.7.3.1 Servicios relacionados con la impresión

Fecha: 06 de marzo de 2019

Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Rubén E. Carvajalino Carvajalino

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La sección de publicaciones conforme con el plan de acción y la programación presupuestal vigente y el plan anual de contratación, y en concordancia con la política editorial consignada en el acuerdo 002/2002 del consejo académico, trabaja para que la publicación y la divulgación de la producción científica y académica de los integrantes de la comunidad universitaria, sea uno de los medios más significativos para alcanzar los objetivos de la misión institucional y la consolidación de la acción universitaria como un foro permanente para la reflexión y espacio para la formulación y realización de propuestas para un posicionamiento en el contexto local, regional, nacional e internacional.

En razón a lo anterior se hace necesario el fortalecimiento de los medios que permitan el desarrollo de los objetivos propuestos para lo cual se hace necesaria la contratación.

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro.		X			

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GE-PR-003-PR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

4.1. Riesgos previsible con cargo al oferente ganador:

- Incumplimiento en lo establecido en el contrato.

4.2. Riesgos imprevisibles:

- Atrasos y sobre costos en la entrega de los productos por imprevisión o mala planificación del ofertante ganador respecto del control de inventarios, impactando el costeo de productos.
- Mala calidad de los elementos suministrados.

4.3. Riesgos previsible a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

N/A

4.4. Otros riesgos que se consideran:

N/A

5. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

5.1. Valor total estimado según estudio de mercado: Cincuenta y nueve millones novecientos noventa mil cuatrocientos pesos (\$ 59.990.400.00) Este valor incluye el IVA.

5.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones Sesenta millones de pesos (\$ 60.239.910.00)

5.3. Modelo establecido con el que se estimó el valor (anexe soportes):

Estudio de mercado-Cuadro comparativo

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor
1	2019	XPRESS ESTUDIO GRÁFICO DIGITAL	Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro.	12 meses	\$ 59.990.400.00
2	2019	ESTRATEGIKMENTE	Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro.	12 meses	\$ 68.400.000.00
3	2019	ENTER EDITORES	Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro.	12 meses	\$ 86.400.000.00

6. MARCO LEGAL

* Acuerdo Consejo Superior Universitario 003 de 2015, "por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas"

* Resolución de Rectoría 262 de 2015, "por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 003 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas."

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

7. TIPO DE CONTRATO

7.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de suministro

7.2. Contrato de: Orden de suministro

8. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Rubén E. Carvajalino Carvajalino

Cargo: Jefe de la Sección de Publicaciones

Teléfono 3239300 ext. 6202

Correo electrónico: publicaciones@udistrital.edu.co

Contacto: Rubén E. Carvajalino Carvajalino

Teléfono del contacto: 3239300 ext. 6202

Correo electrónico del contacto: publicaciones@udistrital.edu.co

9. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en "Selección" las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Describala:	

10. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	12	Días	0
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses		Días	
TOTAL	Meses	12	Días	0

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-PR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

11. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en "Selección" la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados	
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	X
Con anticipo económico	

11.1. Reglamento para su desembolso y manejo :

N/A

Nota: el anticipo puede ser utilizado según el caso específico y se puede combinar con la forma de pago.

12. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en "Selección" las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	X
Póliza de Calidad	X
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

12.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Se requiere las garantías de cumplimiento y calidad del servicio con el fin de amparar el posible atraso y mala prestación del servicio garantizando la mejor prestación del servicio por parte de la firma.

13. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en "Selección" los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	X
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales:	

14. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	
	Específica	
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	

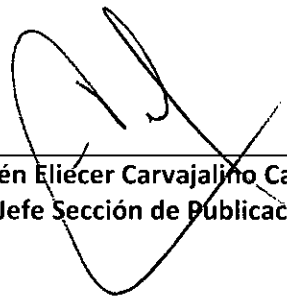
Marcas (marque con X en "Selección" la marca)	Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos	
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida	
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	
Otras Razones. Establezca:	

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

15. LISTADO GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-PR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

Nombre del Elemento	Unidad de Medida	Cantidad	Especificación técnica	Valor
Impresión de títulos editoriales, páginas color y blanco y negro.	unidad		Impresión: portadas sobre esmaltado de 300 grs a 4X0 tintas más plastificado mate una cara sin solapas. Paginas BN : paginas internas a blanco y negro impreso sobre bond bahía de 70 gr. y/o holmen book de 59 gr. Paginas Color : paginas intercaladas internas en color impreso sobre bond bahía de 70 gr. y/o holmen book de 59 gr. Acabados : Encuadernación rustica y termo sellado individual	\$ 59.990.400.00


 Rubén Eliécer Carvajalino Carvajalino
 Jefe Sección de Publicaciones